

Пелевин В. Н., Соколова Е. В., Матвеева Т. А.
ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ВЫПУСКАЮЩЕЙ
КАФЕДРЫ

sunright@rambler.ru

*ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»
г. Екатеринбург*

Рассматривается функционал отдельных модулей информационной системы выпускающей кафедры.

Pelevin V. N., Sokolova E. V., Matveeva T. A.
INFORMATION SYSTEM OF LETTING OUT CHAIR

It is considered functions of separate modules of information system of letting out chair.

В данной статье описывается информационная система выпускающей кафедры, основные модули которой представляют собой автоматизированные рабочие места преподавателя, студента и менеджера по качеству обучения (заведующего кафедрой, ученого секретаря).

На данный момент реализованы следующие модули Информационной системы выпускающей кафедры:

- «кабинет дипломника» (Свидетельство об официальной регистрации программы для ЭВМ № 2009614126);
- «Проверка оригинальности студенческих отчетов»;
- «Управление ликвидацией задолженностей студентов».

Рассмотрим более подробно описание каждого модуля в отдельности. Описываемые модули в настоящее время внедрены и используются в учебном процессе кафедры «Информационные системы и технологии» УрФУ.

1. Модуль «Кабинет дипломника».

Данный модуль состоит из автоматизированных рабочих мест (АРМ) лиц, ответственных за проведение дипломирования на кафедре (преподавателя-руководителя дипломных проектов студентов, ученого секретаря), и студентов-дипломников.

Студент, авторизуясь в соответствующем разделе веб-сайта кафедры, видит информацию, представленную на рис. 1. На фоне общего графика дипломирования студент видит список актуальных, именно для него предложенных задач, с установлением крайнего срока выполнения. Отображение списка актуальных задач напоминает персональный органайзер студента, организуя и дисциплинируя его. Данный интерфейс не только предполагает ввод студентом некоторых данных (тема дипломной работы, электронная версия отчета, кон-

тактные данные и др.). Также он предоставляет студенту некоторые полезные сервисы: возможность просмотра методических материалов, контактных данных преподавателя, возможность распечатать бланки документов с подставленными персональными данными (например, титульный лист и бланк задания на дипломный проект).

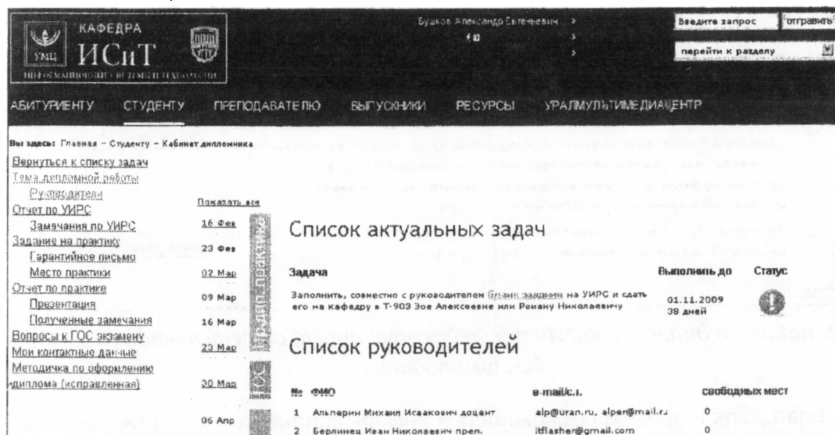


Рис. 1. Кабинет дипломника. Интерфейс студента

Сотрудник кафедры, ответственный за ход дипломирования, через свой интерфейс, фрагмент которого изображен на рис. 2, может назначать общие для всех и индивидуальные задачи, представить подробное описание для каждой из них, вводя дату крайнего срока сдачи результатов. Тем самым, применив минимум усилий, он способен оказать управляющее, организующее и направляющее воздействие на деятельность всех студентов-дипломников одновременно. Аналогичное мероприятие можно было бы проделывать и без помощи информационной системы, организовав личную встречу с каждой из групп, диктуя под запись необходимые указания. Это, может быть, несложно сделать, когда количество дипломников на кафедре не превышает двух десятков, но гораздо сложнее, когда их число превышает сотню человек.

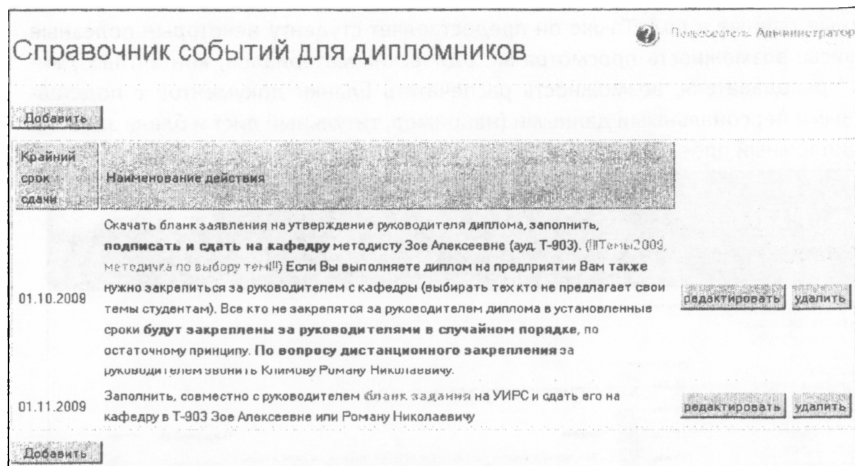


Рис. 2. Кабинет дипломника. Интерфейс сотрудника, ответственного за ход дипломирования

Благодаря широким возможностям информационных технологий, можно проверять, ознакомился ли студент с той или иной назначенной задачей, анализируя время размещения задачи и дату последнего авторизованного входа студента. Используя введенные студентом данные, можно легко генерировать необходимую для кафедры документацию. Например, обязав студентов вводить название и адрес организации, на которой будет проходить преддипломная практика, можно мгновенно получать документ «В приказ по преддипломной практике». Сотрудник кафедры, ответственный за ход дипломного проектирования, может получать обратную связь, контролировать выполнение студентами назначенных им заданий через соответствующие экраны своего интерфейса, представленные на рис. 3 и 4. В случае, представленном на рис. 3, можно получить визуальное представление обо всех дипломниках, останавливаясь на тех, у кого выставлена красная пиктограмма напротив текущего статуса, для того, чтобы принять какие-то индивидуальные меры воздействия.

Мониторинг хода дипломирования

N Фамилия и Имя студента

Утвердить руководителей

Задание на УИРС

ИТ-45010ди

1	Биктагиров Руслан	✓	!	3 раза, последний 111 дня назад
2	Васьков Александр	✓	!	8 раза, последний 89 дня назад
3	Ермаков Олег	✓	!	11 раза, последний 61 дня назад
4	Ильиных Марина	✓	!	14 раза, последний 54 дня назад
5	Климин Павел	✓	✓	25 раза, последний 63 дня назад

Рис. 3. Кабинет дипломника. Интерфейс сотрудника, ответственного за ход дипломирования студентов кафедры

Кроме этого, сотрудник может утвердить некоторые действия, произведенные студентом, например формулировку темы дипломной работы. После чего студент не сможет ее больше изменять и она будет использоваться для составления различных документов. С помощью этого интерфейса легко получить список утвержденных на кафедре тем дипломных работ, не обременяя дополнительным трудом ученого секретаря кафедры.

Отчеты по дипломникам

Отчет по несоответствиям практики
Отчет студента-дипломника: ☐ утвержденный ☐ не утвержденный ☐ без соответствия диплома
ВНО преподавателя: ☐ соответствия диплома ☐ несоответствия диплома

Распечатать номер ГЭ
Распечатать номер ГЭ-ФНО
Распечатать номер ГЭ-ФНО
Распечатать номер ГЭ-ФНО

Статистика

Общая численность студентов 4-го курса: 158
Число не утвержденных глав диплома: 150
Число утвержденных глав диплома: 128 (81% из числа зарегистрированных)
Число не зарегистрированных: 1

Фамилия Имя	Тема диплома	ВНО преподавателя
1. Виталий Радик Галимович	***Системная модель работы предприятия	Руководитель от УИМ: Татьяна Александровна
2. Вадим Александрович	***Системная модель работы предприятия	Руководитель от УИМ: Татьяна Александровна
3. Евгений Олег Владимирович	***Системная модель работы предприятия	Руководитель от УИМ: Татьяна Александровна
4. Николай Маркович	***Системная модель работы предприятия	Руководитель от УИМ: Татьяна Александровна

Рис. 4. Кабинет дипломника. Интерфейс сотрудника, ответственного за ход дипломирования студентов кафедры

Преподаватели, являющиеся руководителями дипломных проектов студентов, могут заходить и редактировать через свой интерфейс карточку своих студентов-дипломников, представленную на рис. 5. Также руководитель может найти персональные контактные данные своего студента, если тот отклонился от установленного графика.

Кабинет руководителя диплома

1. ФИО студента: Ковалев Павел Анатольевич

2. Группа: ИТ-450101

3. Тема диплома: ефг сапсф
III Не утверждено III
Паспорт на регистрацию

4. Руководитель: ефг сапсф
Утверждено

4.1. Руководитель от УИМ: Денисова Пелагья Дмитриевна

Утвердить задание на УИРС:
Утверждено ИЗМЕНЕНО

Готовность к преддипломной практике:
III Не утверждено III ЧЕК

5. Ссылка на загруженный отчет по УИРС: (МФ)

6. Значения по УИРС:

7. Ссылка на загруженный бланк задания: (МФ)

8. Ссылка на загруженное гарантийное письмо с предприятия: (МФ)

9. Место проведения практики:

10. Контактный телефон: 89506458638

11. Адрес электронной почты: Minin1985@mail.ru

Рис. 5. Кабинет дипломника. Интерфейс руководителя

2. Модуль «Проверка оригинальности студенческих отчетов».

Данный модуль предназначен для преподавателей кафедры и позволяет выявить и отобразить визуально степень плагиата студенческого отчета путем сравнения его со всеми ранее сданными на данной кафедре отчетами.

Проблема списывания при сдаче курсовых проектов, домашних заданий и любых других письменных отчетов существенно отражается на качестве подготовки студентов. Более того, факт бездумного списывания и сдачи студенческого отчета дискредитирует оценочные показатели. И здесь необходимо констатировать, что если бы каждый студент действительно самостоятельно выполнял свои задания с первого по пятый курс, то это существенно повысило бы квалификационный уровень выпускников.

Разработанный модуль призван максимально снизить время, затрачиваемое преподавателем на выявление факта списывания. Так, уже через несколько секунд после загрузки электронной версии студенческого отчета в соответствующем модуле информационной системы кафедры (рис. 6) преподаватель увидит наиболее схожие студенческие отчеты с указанием доли заимствованных разделов и сможет сам решить, принять данный отчет у студента или нет.



Рис. 6. Модуль «Проверка студенческих отчетов на предмет списывания»

3. Модуль «Управление ликвидацией задолженностей студентов».

Очень важно иметь оперативную информацию о состоянии несоблюдения учебного графика как всеми студентами кафедры, так и отдельным студентом. Так, на рис. 7 представлен фрагмент данного интерфейса при выборе одного из курсов (в данном примере, четвертого курса). Здесь руководитель кафедры может посмотреть средний балл каждого студента, количество академических задолженностей, а также в случае необходимости перейти к подробной информации по одному из студентов.

На следующем экране (рис. 8) методист кафедры может просмотреть список должников по той или иной дисциплине и в случае необходимости отправить электронные сообщения о пересдаче с указанием времени и места именно должникам по этой дисциплине.

Общее число студентов 107			
Фамилия	Фамилия	Средний балл	
1	Васильев Алексей Викторович	2	3,63
2	Григорьев Дмитрий Александрович	0	4,89
3	Дорожников Андрей Григорьевич	1	3,39
4	Васильев Дмитрий Сергеевич	1	3,63
5	Таймасов Александр Кириллович	0	4,84
6	Тимофеев Алексей Андреевич	1	3,69
7	Сидоров Дмитрий Александрович	0	3,85
8	Колесников Николай Сергеевич	4	4,68
9	Павловский Кирилл Александрович	1	2,9
10	Павловский Игорь Сергеевич	0	4,95
11	Ромашинская Светлана Игоревна	1	3,75
12	Ушаков Алексей Андреевич	0	5
13	Рибалко Игорь Владимирович	4	4,74
14	Сидоров Алексей Викторович	4	4,05
15	Сидоров Виктор Владимирович	2	4,11
16	Сидоров Игорь Евгеньевич	0	4,93
17	Сидоров Дмитрий Александрович	4	3,39
18	Ушаков Корней Александрович	7	3,63
19	Чайковский Сергей Михайлович	7	5,37
20	Афанасьев Роман Викторович	5	5,75
21	Васильев Александр Сергеевич	5	5,17
22	Дорожников Александр Александрович	2	3,95

Список студентов у которых долг по дисциплине: Информационные технологии

Для всех групп (отправить сообщение о пересдаче)

№	ФИО студента	группа
1	Галицкий Виктор Игоревич	ИТ-28011
2	Галицкий Виктор Игоревич	ИТ-28011а
3	Иванов Алексей Андреевич	ИТ-28011а
4	Кузнецов Сергей Михайлович	ИТ-28011а
5	Сидоров Алексей Александрович	ИТ-28011а
6	Ушаков Михаил Владимирович	ИТ-28011а
7	Ушаков Алексей Александрович	ИТ-28011а
8	Голованов Владимир Владимирович	ИТ-28011а

Рис. 7, 8. Модуль «Управление ликвидацией задолженностей студентов»

Для того чтобы проанализировать успеваемость студентов, можно воспользоваться динамическим графиком успеваемости (рис. 9), который обновляется каждую неделю и отображает распределение оценок внутри группы. Эта информация может понадобиться преподавателю, который собирается проводить занятия с данной группой, для того, чтобы оценить их средний уровень и скорректировать уровень притязаний к данным студентам. Также низкое число отличников в группе может служить определенным сигналом для того, чтобы выяснить причины этого «ненормального» явления (с точки зрения закона нормального распределения оценок).

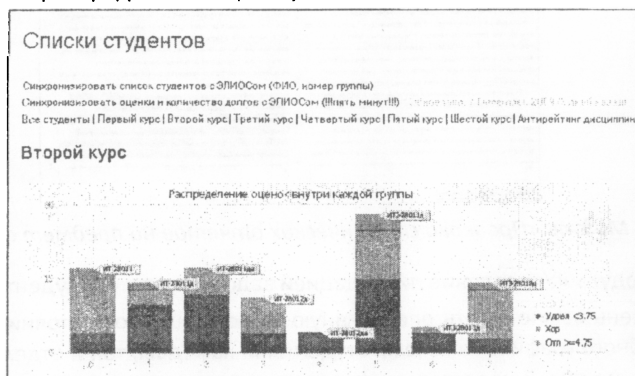


Рис. 9. Модуль «Управление ликвидацией задолженностей студентов. Распределение оценок»

На каждой выпускающей кафедре обучается значительное число студентов и почти невозможно держать в голове индивидуальную ситуацию каждого из них. Ситуацию с количеством задолженностей стоило бы учитывать каждому из преподавателей и сотрудников деканата для осуществления комплексного воспитательного воздействия на студента.